

Предоставление академического отпуска

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ

1. Необходимо заполнить заявление о предоставлении академического отпуска.
2. Необходимо взять в медицинской организации заключение врачебной комиссии (если академический отпуск предоставляется по медицинским показаниям).
3. Необходимо взять в медицинской организации медицинскую справку по беременности и родам (если академический отпуск предоставляется по беременности и родам).
4. Необходимо предоставить копию свидетельства о рождении ребенка (если академический отпуск предоставляется по уходу за ребенком).
5. Необходимо взять справку о заработной плате родителей с места работы и справку из органов социальной защиты, подтверждающую состояние семьи как малообеспеченной (если академический отпуск предоставляется в связи с существенным ухудшением материального положения).
6. Необходимо взять в медицинской организации документ, подтверждающий тяжелую болезнь члена семьи и необходимость постоянного ухода за ним (заключение врачебной комиссии медицинской организации или другие медицинские документы) (если академический отпуск предоставляется в связи с тяжелой болезнью члена семьи и необходимостью постоянного ухода за ним).
7. Необходимо с места работы взять документ, подтверждающий длительную служебную командировку (для студентов заочной формы обучения) (если академический отпуск предоставляется в связи с длительной служебной командировкой).

Представить в ТГУ документы:

- документ, подтверждающий личность;
- заявление о предоставлении академического отпуска;
- заключение врачебной комиссии (если академический отпуск предоставляется по медицинским показаниям);
- медицинская справка по беременности и родам (если академический отпуск предоставляется по беременности и родам);
- копия свидетельства о рождении ребенка (если академический отпуск предоставляется по уходу за ребенком);
- копия справки о заработной плате родителей с места работы и справка, подтверждающая состояние семьи как малообеспеченной из органов социальной защиты (если

академический отпуск предоставляется в связи с существенным ухудшением материального положения);

- документ и его копию, подтверждающий тяжелую болезнь члена семьи и необходимость постоянного ухода за ним (если академический отпуск предоставляется в связи с тяжелой болезнью члена семьи и необходимостью постоянного ухода за ним);

- документ, подтверждающий длительную служебную командировку (если академический отпуск предоставляется в связи с длительной служебной командировкой);

- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (если академический отпуск предоставляется в связи с призывом на военную службу).

• Для студентов очной, заочной, очно-заочной форм обучения необходимо предоставить документы посредством прикрепления скан-копий в службу поддержки на сайте <https://support.tltsu.ru/index.php/>. После принятия документов, оригиналы необходимо отправить на адрес университета 445020 г. Тольятти, ул. Белорусская 14, ТГУ (Росдистант). При возникновении вопросов, Вы можете задать их по телефону 63-00-44.

• Для студентов очной, заочной, очно-заочной форм обучения **с применением дистанционных образовательных технологий** необходимо предоставить документы посредством прикрепления скан-копий документов в личном кабинете во вкладке «Связаться с нами» - «Оставить запрос в службу поддержки». После принятия документов, оригиналы необходимо отправить на адрес университета 445020 г. Тольятти, ул. Белорусская 14, ТГУ (Росдистант). При возникновении вопросов, Вы можете задать их по телефону 8-800-222-33-08.